



Č. j. MU-0587/2024

V Karolince 8. 2. 2024

## OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Ve smyslu § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednicích územních samosprávných celků vyhlašuje tajemnice Městského úřadu Karolinka

**výběrové řízení na obsazení tohoto pracovního místa:**

### **referent životního prostředí**

<b>Název územního samosprávného celku:</b>	Město Karolinka
<b>Druh práce:</b>	referent životního prostředí
<b>Místo výkonu práce:</b>	Město Karolinka
<b>Pracovní poměr:</b>	na dobu neurčitou
<b>Termín nástupu:</b>	ihned nebo dle domluvy
<b>Platová třída:</b>	9
<b>Předpoklady pro vznik pracovního poměru:</b>	předpoklady podle § 4 zákona č. 312/2002 Sb.

#### **Jiné požadavky pro vznik pracovního poměru:**

- minimálně středoškolské vzdělání zaměřené na životního prostředí nebo ochranu přírody
- zodpovědnost a vysoké pracovní nasazení
- dobré organizační a komunikační schopnosti
- dobrá znalost práce na PC (Microsoft Office)
- řidičský průkaz skupiny B (aktivní řidič)

#### **Výhodou:**

- znalosti v oboru dendrologie

#### **Klíčové pracovní činnosti:**

- výkon státní správy v těchto oblastech: vodní hospodářství, odpadové hospodářství, povolování kácení dřevin rostoucích mimo les, náhradní výsadba, ochrana ovzduší, agenda rybářských lístků
- spolupráce s Agenturou ochrany přírody při ochraně zeleně
- ochrana před povodněmi
- kontrola nakládání s odpady
- spolupráce při ochraně zvířat

#### **Uchazeči předloží písemnou přihlášku, která musí obsahovat tyto náležitosti:**

- jméno, příjmení a titul,
- datum a místo narození,
- státní příslušnost,
- místo trvalého pobytu, telefonní číslo, e-mailová adresa,



# MĚSTO KAROLINKA

Radniční náměstí č. 42, 756 05 Karolinka  
tel. 571 116 251, e-mail: [podatelna@mukarolinka.cz](mailto:podatelna@mukarolinka.cz)

---

- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení pobytu, jde-li o cizího státního občana,
- datum a podpis.

## K přihlášce je nutno připojit tyto doklady:

- životopis s údaji o dosavadních zaměstnáních a odborných dovednostech,
- originál výpisu z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce,
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

## Místo, způsob a lhůta podání přihášky:

- poštou nebo osobně na adresu: Město Karolinka, tajemnice, Radniční náměstí 42, 756 05 Karolinka. Obálka musí být uzavřená a označená textem „**VŘ – REFERENT ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ - NEOTVÍRAT**“ a musí na ní být uvedeno jméno, příjmení a adresa uchazeče. Přihlášku zasílejte nejpozději **do 27. 2. 2024 do 14:00 hodin** (rozhodující je datum a čas převzetí podatelnou vyhledávatele).
- do datové schránky (ID DS: fgcby4a) s datem a časem dodání nejpozději **do 27. 2. 2024 do 14.00 hod.** Datovou zprávu označte „**VŘ – REFERENT ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ – NEOTVÍRAT**“.

## Informace o zpracování osobních údajů:

Město Karolinka jakožto správce zpracovává osobní údaje v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).

Účelem zpracování osobních údajů je výběrové řízení na obsazení předmětné pracovní pozice.

Zákonnost zpracování vychází z čl. 6 odst. 1 písm. b), c) a f); zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy, právní povinnosti a pro účel oprávněného zájmu správce. Kategorii osobních údajů tvoří identifikační, kontaktní a popisné údaje uvedené v přihlášce a přílohách.

Doba zpracování osobních údajů vychází ze spisového a skartačního plánu správce. Osobní údaje nejsou správcem poskytovány jiným osobám.

## Další informace:

Vyhlašovatel výběrového řízení si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu bez uvedení důvodů nebo nevybrat žádného uchazeče.

Bližší informace podá Bc. Lenka Pekárková, tel. 571 116 259.

Bc. Lenka Pekárková v. r.  
tajemnice MěÚ Karolinka